



Associate Resource Planner (m/w/d)

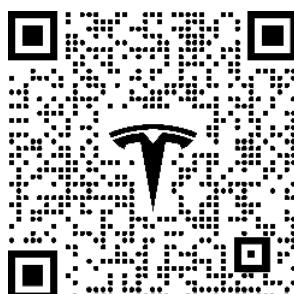
Location: standortübergreifend

Aufgaben

- Unterstützung bei der Ermittlung des abteilungsinternen Projektbudgets vor Projektstart
- Regelmäßige Abfrage und Reporting der Abarbeitungsgrade und Projektbudgets
- Unterstützung der Fachbereiche bei der Planung und Koordination von Ressourcen
- Enge Kommunikation und Zusammenarbeit mit den Managern sowie fachübergreifenden Abteilungen hinsichtlich der Budgets
- Vorbereitung der Beschaffung externer Ressourcen inkl. unmittelbarem Kontakt zu externen Dienstleistern, Einsatzplanung und Onboarding
- Unterstützung bei der Auswertung sowie dem Reporting der Fremdfirmen-Aktivitäten mithilfe von Kosten- sowie Fortschrittscontrolling

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Studium (bspw. Wirtschaftsingenieurwesen) oder äquivalente Erfahrungen
- Erste Erfahrung in der Planung von Ressourcen bzw. Kapazitäten
- Gute Analysefähigkeit von Prozessen und Daten mit einer „Affinität für Zahlen“
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kommunikation mit in- und externen Ansprechpartnern



Wenn Sie ein Interesse an der genannten Stelle haben, bewerben Sie sich gern über unsere Website www.teslaautomation.de. Falls Sie Fragen haben, können Sie sich unter TA-Recruitment@tesla.com melden.